

# NIEDERSCHRIFT

über die

## Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Klein Offenseth-Sparrieshoop

**Termin:** Dienstag, 13.11.2018

**Ort:** Gemeindezentrum Diekendeel, Rosenstraße 56, 25365 Klein Offenseth-Sparrieshoop

**Beginn:** 19:30 Uhr

**Ende:** 22:25 Uhr

### Anwesend

#### Mitglieder

Günther Korff	Bürgermeister(in)
Hermann Höppner	1. stellv. Bürgermeister(in)
Reiner Dieckmann	Gemeindevertreter(in)
Petra Gebhardt	Gemeindevertreter(in)
Antje Giehm	Gemeindevertreter(in)
Hans-Jürgen Haack	Gemeindevertreter(in)
Klaus Harder	Gemeindevertreter(in)
Christian Jentsch	Gemeindevertreter(in)
Stephan Kamp	Gemeindevertreter(in)
Ole Korff	Gemeindevertreter(in)
Ralf Lohse	Gemeindevertreter(in)
Frank Martens	Gemeindevertreter(in)
Sabine Mülder	Gemeindevertreter(in)
Aike Müller	Gemeindevertreter(in)
Peter Ringlstetter	Gemeindevertreter(in)
Harry Tietz	Gemeindevertreter(in)

### Verwaltung und Gäste

Bürger/innen	
Meike Kamin	
Kerstin Westphal	
Dieter Wenskat	Seniorenbeirat

### Abwesend

#### Mitglieder

Rainer Bonnhoff	2. stellv. Bürgermeister(in)	fehlt entschuldigt
-----------------	------------------------------	--------------------

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung, Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Anträge, Dringlichkeitsvorlagen sowie Genehmigung der Tagesordnung und Beschluss zum Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 GO
3. Berichte des Bürgermeisters und der Ausschussvorsitzenden sowie Anfragen an den Bürgermeister und die Verwaltung

4. Einwohnerfragestunde Teil 1
5. Niederschrift über die Sitzung vom 08.10.2018 und 25.09.2018
6. Anfragen gem. § 15 Geschäftsordnung
7. Hochbauvorhaben: Grundschule - Umgestaltung des Schulhofes  
Vorlage: VO/2018/02-0019
8. Feuerwehrangelegenheiten
- 8.1. Feuerwehrangelegenheiten: Beauftragung einer Fahrschule für den Erwerb von Sonderführerscheinen  
Vorlage: VO/2018/02-0031
- 8.2. Feuerwehrangelegenheiten: Grundüberholung des Feuerwehrfahrzeuges HLF
9. Digitalisierung der Grundschule Wiepeldorn  
hier: Grundsatzbeschluss zur Umsetzung  
Vorlage: VO/2018/02-0042
10. Dorfchronik
11. Beschaffung von Möbeln
- 11.1. Beschaffung von Büromöbeln  
Vorlage: VO/2018/02-0045
- 11.2. Beschaffung von Regalen für die Gemeindebücherei
12. Einwohnerfragestunde Teil 2

#### **Nichtöffentlicher Teil:**

13. Berichte des Bürgermeisters
14. Kindergartenangelegenheiten  
hier: Erhöhung der Leitungsstunden  
Vorlage: VO/2018/02-0548
15. Tiefbauvorhaben: Umverlegung des Verbandsgrabens hinter dem Gemeindezentrum  
Vorlage: VO/2018/02-0026
16. Steuer-, Stundungs- und Vertragsangelegenheiten
17. Grundstücksangelegenheiten
18. Personalangelegenheiten

#### **Öffentlicher Teil:**

19. Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
20. Mitteilungen und Anfragen

## Öffentlicher Teil:

- 1 Begrüßung, Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**  
Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass zur Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Gemeindevertretung beschlussfähig ist.

- 2 Anträge, Dringlichkeitsvorlagen sowie Genehmigung der Tagesordnung und Beschluss zum Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 GO**

### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt,

- a) den Tagesordnungspunkt 5 um die Niederschrift vom 25.09.2018 zu ergänzen.
- b) den Tagesordnungspunkt „Beschaffung von Büromöbeln“ als neuen TOP 11.1 einzufügen.
- c) den Tagesordnungspunkt „Beschaffung von Regalen für die Gemeindebücherei“ als neuen TOP 11.2 einzufügen.
- c) die Tagesordnung in der geänderten Fassung zu genehmigen.
- d) die Öffentlichkeit für die Tagesordnungspunkte 13-18 gem. § 35 GO auszuschließen.

Abstimmungsergebnis: 16 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

- 3 Berichte des Bürgermeisters und der Ausschussvorsitzenden sowie Anfragen an den Bürgermeister und die Verwaltung**

Der Vorsitzende der Gemeindevertretung berichtet über folgende Angelegenheiten:

- a) Am 28.09.2018 hat die Einweihungsveranstaltung für das „Lernhus“ stattgefunden.
- b) Am 08.10.2018 hat der Seniorenbeirat getagt.
- c) Am 08.10.2018 fand eine Sitzung der Gemeindevertretung statt.
- d) Am 09.10.2018 wurde der Ehrenwehrführer Herr Erich Steenfatt beerdigt.  
Es wird eine Schweigeminute zur Ehrung des verstorbenen Herrn Erich Steenfatt eingelegt.
- e) Am 19.10.2018 fand der Laternenumzug der Freiwilligen Feuerwehr statt.
- f) Am 03.11.2018 fand zugunsten des Kinderhospiz Sternenbrücke ein Kicker-Turnier statt.
- g) Am 07.11.2018 fand die Kuratoriumssitzung statt.
- h) Am 07.11.2018 fand eine außerordentliche Sitzung des TSV Sparrieshoop statt.
- i) Am 08.11.2018 fand eine Begehung im Bauhof statt. Es ging um die Gefährdungsbeurteilung.
- j) Zur Weiterentwicklung des Gewerbegebietes „Horster Kreisel“ fand am 12.11.2018 ein Gespräch mit dem Amt Horst-Herzhorn und der Gemeinde Horst statt.

Der Vorsitzende des Finanzausschusses berichtet über folgende Angelegenheiten:

- a) Die letzte Sitzung vom 30.10.2018. Es wird zu den Einzelheiten auf das Protokoll der letzten Sitzung verwiesen.
- b) Die nächste Sitzung findet am 14.11.2018 statt.

Der Vorsitzende des Bau- und Planungsausschusses berichtet über folgende Angelegenheiten:

- a) Die letzten Sitzungen vom 27.09.2018 und 08.10.2018. Es wird zu den Einzelheiten auf die Protokolle der letzten Sitzungen verwiesen.
- b) Die nächste Sitzung findet am 29.11.2018 statt.

Der stellvertretende Vorsitzende des Verkehrs- und Umweltausschusses berichtet über die letzte Sitzung vom 04.10.2018. Es wird zu den Einzelheiten auf das Protokoll der letzten Sitzung verwiesen.

Die Vorsitzende des Sozial- und Kulturausschusses berichtet über die letzten Sitzungen vom 26.09. und 01.11.2018. Es wird zu den Einzelheiten auf die Protokolle der letzten Sitzungen verwiesen.

Der Vorsitzende des Bildungsausschusses berichtet über folgende Angelegenheiten:

- a) Die letzten Sitzungen vom 16.10. und 23.10.2018. Es wird zu den Einzelheiten auf die Protokolle der letzten Sitzungen verwiesen.
- b) Die nächste Sitzung findet am 04.12.2018 statt.

Der Vorsitzende des Ausschusses für Familie- und Sport berichtet über folgende Angelegenheiten:

- a) Die letzte Sitzung vom 25.10.2018. Es wird zu den Einzelheiten auf das Protokoll der letzten Sitzung verwiesen.
- b) Die nächste Sitzung findet am 22.11.2018 statt.

Abstimmungsergebnis: dafür, dagegen, Enthaltungen

#### **4 Einwohnerfragestunde Teil 1**

Ein Einwohner erkundigt sich nach dem Sachstand zu der Entfernung eines Walles im B-Plan Nr. 9. Er ist der Auffassung, dass dieser im B-Plan festgesetzt ist. Der Ausschussvorsitzende des Bau- und Planungsausschusses wird die Angelegenheit prüfen.

Auf Anfrage einer Einwohnerin wird durch den stellvertretenden Vorsitzenden des Verkehrs- und Umweltausschusses die Auswahl des neuen Containerstandortes in der Horster Landstraße im Bereich des Spielplatzes erläutert.

#### **5 Niederschrift über die Sitzung vom 08.10.2018 und 25.09.2018**

##### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt, die Niederschrift vom 25.09.2018 zu TOP 9 wie folgt zu ändern:

- a) jeder Gemeindevertreterin bzw. jedem Gemeindevertreter sowie sämtlichen bürgerlichen Ausschussmitgliedern, die bzw. der künftig auf die Bereitstellung der Sitzungsunterlagen in Papierform verzichtet sowie dem Seniorenbeirat, wird ein iPad, WiFi, 9,7“, 32 GB, mit Hülle für die Gremienarbeit unentgeltlich zur Verfügung gestellt. Jedem Nutzer/jeder Nutzerin wird es beim Erstbezug freigestellt, ein Tablet mit einer Speicherkapazität von 128 GB (anstelle der 32 GB des Standardmodells) abzufordern. Die Mehrkosten sind der Gemeinde individuell zu erstatten.

Die Gemeindevertretung beschließt, die Niederschrift vom 25.09.2018 zu TOP 14 wie folgt zu ändern:

Der Sachverhalt wird erläutert und diskutiert. Es soll nur ein Behindertenparkplatz,

dieser vor dem Bürgermeisterbüro errichtet werden. Der im Entwurf vor der Werkstatt vorgesehene soll ein normaler Parkplatz werden. Zur Entwicklung der Liegenschaft Diekendeel sollte ein Gesamtkonzept erarbeitet werden.

Die Gemeindevertretung beschließt, die Niederschrift vom 25.09.2018 zu TOP 16 wie folgt zu ändern:

Die Vorlage wird an den Verkehrs- und Umweltausschuss gegeben, mit dem Hinweis, dass diesbezüglich ein Experte geladen werden soll, um die vorhandenen Gegebenheiten im Autobahnbereich in Bezug auf die ursprünglichen Planungen zu beraten unter Betrachtung der Möglichkeiten zur Realisierung ernsthafter Lärmschutzmaßnahmen. Der Lärmaktionsplan in vorliegender Form wird als unzureichend betrachtet.

Die Gemeindevertretung beschließt, die Niederschrift vom 25.09.2018 zu TOP 17 wie folgt zu ändern:

Der Sachverhalt wird erläutert und diskutiert. Herr Lohse weist auf die eher geringe Mittelbestellung durch den Schützenverein hin.

Der Beschluss ist um Punkt e) wie folgt zu ergänzen:

e) Der Vorsitzende des Verkehrs- und Umweltausschusses wird gebeten, mit dem Schützenverein gem. Beschluss des SuS vom 23.01.2018, TOP 9 über die Beteiligung von 50 % der Kosten nach zu verhandeln.

Der anwesende Vorsitzende des Schützenvereins bekundet, dass eine Nachverhandlung durchaus möglich sei.

Die Gemeindevertretung beschließt, die Niederschrift vom 25.09.2018 zu TOP 18 wie folgt zu ändern:

Die Vergabe der Baumaßnahme des Sandkastens ist durch den Bürgermeister ohne weitere Aussprachen gestoppt worden, da vorab eine Vergabe für die Umgestaltung aller Schulhöfe geplant werden soll und die Errichtung einer Sandkiste im Innenhof erheblichen Mehraufwand verursacht, da ein Maschineneinsatz dort nicht möglich ist.

Herr Kamp weist darauf hin, dass die Platzierung einer Sandkiste im Innenhof zu erheblichen Mehraufwendungen bei der Reinigung führen wird, da zusätzlich durch die Kinder Sand in die Schulräume getragen wird.

Die Vorlage wird zur Berücksichtigung des anstehenden Gesamtkonzeptes für die Schulhöfe zurück in den Bildungsausschuss zur Beratung verwiesen.

Die Gemeindevertretung beschließt, die Niederschrift vom 25.09.2018 zu TOP 22 wie folgt zu ändern:

"Dies wird durch die Gemeindevertretung moniert" muss ersetzt werden durch "Dies wird durch den Finanzausschussvorsitzenden moniert".

Die Gemeindevertretung beschließt, die Niederschrift vom 25.09.2018 zu TOP 29 wie folgt zu ändern:

Es wird durch Herrn Ralf Lohse eine Erklärung der FWG vorgetragen über die Zusammenarbeit in der Gemeindevertretung und den Unmut über die Kritik des Herrn Stephan Kamp über die Veröffentlichung der FWG im Hinblick auf die Straßenausbaubeiträge in der Sitzung der Gemeindevertretung am 06.07.2018.

Die Erklärung ist zum Protokoll gereicht worden.

Die Niederschrift vom 08.10.2018 liegt den Anwesenden nicht vor und wird daher bei der nächsten Sitzung der Gemeindevertretung behandelt.

Abstimmungsergebnis: 16 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

## **6 Anfragen gem. § 15 Geschäftsordnung**

Es werden keine Anfragen gestellt.

## **7 Hochbauvorhaben: Grundschule - Umgestaltung des Schulhofes Vorlage: VO/2018/02-0019**

### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt,

- a) den Schulhof der Grundschule Wiepeldorn in den nächsten drei Jahren grundlegend umzugestalten.
- b) für die Umgestaltung ist ein Planer zu beauftragen. Die Planung soll noch in 2018 erfolgen. Eine Umsetzung der kompletten Maßnahme soll bis spätestens Ende 2021 erfolgt sein.
- c) die Planung soll die Flächen des Innenhofs, des Bereiches zwischen dem Feuerwehrhaus, dem Wohngebäude / Lehrerzimmer und des eigentlichen Schulgebäudes sowie den Bereich des Rasenplatzes hinter den Duschkabinen des TSV umfassen.
- d) der Bereich zwischen Schulgebäude und Duschkabinen des TSV soll ausdrücklich nicht Bestandteil der Planung sein.
- e) zur Ermittlung der eigentlichen Bauaufgabe soll ein Ingenieurvertrag zunächst auf Stundenlohnbasis bis zu einem Höchstbetrag von 3.000,-€ abgeschlossen werden.
- f) die Amtsverwaltung wird mit der Durchführung einer freihändigen Vergabe dieses Vertrages beauftragt.
- g) den Auftrag an den wirtschaftlichsten Bieter zu vergeben.
- h) der Planer geht nach den Vorgaben des Bildungsausschusses vor.
- i) die Haushaltsmittel in Höhe von ca. 3.000,00 € als überplanmäßige Aufwendung und Auszahlung nach § 95d GO zur Verfügung zu stellen.
- j) für die Jahre 2019-2021 können bis zu 25.000,- Euro pro Haushaltsjahr anfallen, die jeweils in die Haushaltplanung aufzunehmen sind.

Abstimmungsergebnis: 16 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

## **8 Feuerwehrangelegenheiten**

### **8.1 Feuerwehrangelegenheiten: Beauftragung einer Fahrschule für den Erwerb von Sonderführerscheinen Vorlage: VO/2018/02-0031**

### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt,

- a) eine Fahrschule für den Erwerb eines Sonderführerscheines für den Bereich der Freiwilligen Feuerwehr zu beauftragen.
- b) die Amtsverwaltung mit der Durchführung einer freihändigen Vergabe zu beauftragen.
- c) den Auftrag an den wirtschaftlichsten Bieter zu vergeben.

Abstimmungsergebnis: 16 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

## 8.2 Feuerwehrangelegenheiten: Grundüberholung des Feuerwehrfahrzeuges HLF

### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt,

- a) die Grundsanierung des HLF der Freiwilligen Feuerwehr noch in 2018 durchzuführen.
- b) die Haushaltsmittel in Höhe von 11.600 € als überplanmäßige Aufwendung und Auszahlung nach § 95 d GO zur Verfügung zu stellen.

Abstimmungsergebnis: 16 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

## 9 Digitalisierung der Grundschule Wiepeldorn hier: Grundsatzbeschluss zur Umsetzung Vorlage: VO/2018/02-0042

### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt,

- a) den Grundsatzbeschluss zum digitalen Ausbau der Grundschule Wiepeldorn.
- b) umfangreiche Investitionen im Bereich der Digitalisierung der Grundschule Wiepeldorn als Schulträger vorzunehmen, um somit insbesondere die digitale Medienentwicklung weiter voran zu bringen.
- c) das Institut für Qualitätsentwicklung an Schulen Schleswig-Holstein (IQSH) zu kontaktieren und sofern möglich, als "Partner" für die Umsetzung der Digitalisierung bzw. Medienentwicklung zu gewinnen.
- d) ein pädagogisches Medienentwicklungskonzept durch die Schulleitung der Grundschule Wiepeldorn erstellen zu lassen.
- e) ein Medienentwicklungsplan auf Basis des pädagogischen Medienentwicklungskonzeptes durch die Amtsverwaltung in Zusammenarbeit mit dem Fachausschuss und wenn möglich / erforderlich in Zusammenarbeit mit dem Institut für Qualitätsentwicklung an Schulen Schleswig-Holstein (IQSH) erstellen zu lassen und dieses nach Fertigstellung der Gemeindevertretung zur abschließenden Beschlussfassung vorzulegen.
- f) das Thema digitales Lehrerzimmer in Abstimmung mit dem Kollegium umzusetzen.
- g) über einen Zeitraum von 5 Jahren –beginnend 2019- Haushaltsmittel dahingehend aufzuwenden, dass die örtliche Grundschule mit einer durchdachten Strategie auf der Grundlage des zu erstellenden Medienentwicklungskonzeptes und Medienentwicklungsplanes sinnvoll digitalisiert und damit zukunftssicherer und wettbewerbsfähiger gestaltet wird.
- h) den Bürgermeister zu ermächtigen, Förderanträge auf mögliche Zuweisungen zu stellen, sobald und sofern dies möglich ist.

Abstimmungsergebnis: 16 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

## 10 Dorfchronik

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt,

a) Herrn Michael Plata mit der Fortführung der Dorfchronik gemäß vorliegendem Angebot 1 über 256 Seiten in Farbe mit Fertigstellung bis 31.12.2021 zu beauftragen. Zusätzlich wird jedem Buch eine Datei-Version hinzugefügt, wobei der Gemeinde das volle Nutzungs- und Veröffentlichungsrecht eingeräumt wird.

b) die Bezahlung von insgesamt 45.000 € zzgl. MwSt. soll in drei Raten über die kommenden drei Jahre erfolgen.

c) für die Jahre 2019 sind 6.000 €, 2020 17.900 € und 2021 29.800 € im Haushalt einzuplanen.

Abstimmungsergebnis: 16 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

**11 Beschaffung von Möbeln****11.1 Beschaffung von Büromöbeln**

**Vorlage: VO/2018/02-0045**

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt,

a) die MC-Office GmbH & Co. KG entsprechend dem vorliegenden Angebot vom 07.11.2018 mit der Lieferung von Büromöbeln zu beauftragen,

b) die Haushaltsmittel in Höhe von 8.200,00 € als überplanmäßige Aufwendung und Auszahlung nach § 95d GO zur Verfügung zu stellen.

Abstimmungsergebnis: 16 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

**11.2 Beschaffung von Regalen für die Gemeindebücherei****Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt,

a) für die Gemeindebücherei mindestens 120 Regalmeter zu beschaffen.

b) die Haushaltsmittel in Höhe von 15.000,00 € als überplanmäßige Aufwendung und Auszahlung nach § 95d GO zur Verfügung zu stellen.

Abstimmungsergebnis: 16 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen

**12 Einwohnerfragestunde Teil 2**

Es wurden keine Anfragen gestellt.

**19 Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse**

Der Vorsitzende berichtet, dass folgender Beschluss im nichtöffentlichen Teil gefasst wurde:

a) Entscheidung in einer Kindergartenangelegenheit.

**20 Mitteilungen und Anfragen**

Gemeindevertreterin Petra Gebhardt erkundigt sich nach dem Sachstand zu der Beschilderung bzw. Aufstellung von Pollern im Bereich der Aufpflasterung in der Straße Zur Heide.

Gemeindevertreter Aike Müller erkundigt sich nach einer vorübergehenden Beschilderung Ecke Zur Heide / Hasenweg mit dem Verkehrszeichen Nr. 102 (Kreuzung



oder Einmündung), um damit die Verkehrsteilnehmer auf die Vorfahrtsregelung aufmerksam zu machen.

Der Ausschussvorsitzende des Bau- und Planungsausschusses wird die Angelegenheiten gemeinsam mit dem Fachdienst Einwohnerservice- und Ordnung prüfen.

---

Vorsitzende/r

---

Protokollführung